研究生招生管理系统 (学生)操作手册

未经授权请勿转载转发,违者必究!



夏令	≻营	.3
	注册账户	.3
	用户登录	.4
	夏令营申请	.4
	夏令营(学生确认)	.6
	忘记密码	.6

夏令营

注册账户

第一步:浏览器访问招生管理系统,进入登录界面,点击"注册账户"按钮,跳转至注 册页面。



第二步:在注册页面,需要录入姓名、证件号码、密码、邮箱、验证码等信息,最后点 击注册按钮即可。(其中密码是由8位数字、大小写字母和特殊符号组成!)



注册完成后,会出现你的账户注册成功页面,点击"返回首页"按钮,跳转登录界面。



用户登录

第一步:在登录界面,输入证件号码、密码以及验证码,点击"登录"按钮即可。页面 跳转到学生夏令营列表页面。



夏令营申请

第一步:点击"申请"按钮,在弹窗中看懂夏令营申请窗口,点击"点击申请"进入申 请详情页。

🐨 in ;	デノ、学研究生招生服务系统 ATE 500001 07 275217458 DAVY288177	and the second se	O R	nnalxans, ▼IGilloga
申请				
202	3年			
		「「「」		
				_
	申请		×	
	夏令营			
	点击申请			

在夏令营申请页面,维护好基本信息、报考信息,上传相关材料后,勾选最下方的"本 人保证"一行,点击"提交申请"按钮即可。

研究生招生管理系统

基本信息					
* 姓名:			* 证件类型:	A COMPANY REPORT OF STORE OF SEL	~
* 证件号码:			 清埴写本人真实信息, 	如发现身份信息作假,将取消报名资格。	
* 出生年月:			* 性别:		~
* 民族:		\vee	* 政治面貌:		V
* 电子邮箱:	1102012616		* 联系电话:	1000010027	
* 通讯地址邮编:					
* 通讯地注:					
* 家庭地址:					
报考信息 1.每位学生只能 2.年级人数、预	报考一个学院(系) 计维名请填入数字,如没有请填入0,预计排名不4	鼻大于年级人数			
* 本科学	校:	~	◎ 请输入学校名称	进行检索	
* 本科院	系:		* 本科专	<u>4k</u> :	
外语类	型:	~	外语成	绩: 11	
* 入学时	间:		* 预计毕业时	间:	
* 意向学	院: 请选择意向学院	~	* 意向攻读类	别 : 请选择意向攻读类别	×
* 学位类	别 : 请选择学位美别	\vee	* 意向攻读专	业: 请选择意向攻读专业	~
* 攻读方	向: 请选择攻读方向	~	意向导	师: 请输入意向导师	
* 发表论文和其他研究的	成果情况(1000字以内)				
* 个人陈述(1000字以内)				1/100
备注信息(1000字以内)					1/100
请输入备注信息					
					0/100
* 申请人所学专业同年级总	3人数为(人):				0/1000
* 申请人三学年总评成绩在	本专业(同年级)预计排名:				
* 申请人前五学期总评成级	在本专业(周年级)排名: 1				
* 附件材料(文件格式为PD	F跋Zip/小于10MB): 上 点击上传				
* 上传照片【要求:(宽x离)1	50*200像素、小于30KB】				

★ 本人保证,以上所填全部内容(包括本人所提供的全部申请材料)均符合本人真实情况,本人对此承担一切责任

第三步:当夏令营申请完成后,会在列表页面出现申请的信息。如需修改,可点击"修改"按钮进行修改。

沖ジス 導研究生招生服务系統 ***05*FE 35*00L 07 JELIANS UNIVERSITY		▶ 律 研究生招生服务系统		o handa i xarati, 👘 🛛 C ha	
023年					
夏令	营				
学院:	法举碗				
WE:	法律史				
U:	不同意				
	of the				

第四步:如果下载申请信息,点击列表中的"下载申请表"按钮即可。

▶ 神方・大掌 研究生招生服务系统		生服务系统 an instantio		
请				
2023年				
夏令	营			
術向学院:	法学院			
向专业:	法律史			
学院禀见:	未审核			

夏令营(学生确认)

当学院意见为"同意参加"时,会出现学生确认的信息,请点击"参加"、"不参加" 按钮,即可完成确认操作。

请		
2023年		
	夏令营	
意向学院:	法学院	
意向专业:	法律史	
学院意见:	同意参加	
学生确认:	🔵 参加 🔵 不参加	
平宙结里·	未评审	

忘记密码

第一步:在登录界面,点击"忘记密码"按钮。页面跳转到忘记密码-邮箱验证页面。



第二步: 在邮箱验证页面, 录入邮箱, 获取验证码, 点击下一步



第三步:在更改密码页面,录入新密码、确认密码后,点击"提交"按钮,即可完成更 新密码的操作。



提交后页面会跳转到完成界面。并且在 5 秒后自动返回登录页面。

